



**“VERBALE N° 6/2023”**

Il giorno 24 del mese di novembre dell’anno 2023, alle ore 10:30, su regolare convocazione del Presidente, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti per l’esame del Preventivo Economico per l’anno 2024.

Sono presenti:

- la dott.ssa Artemisia Rossi, componente effettivo con funzioni di Presidente, in rappresentanza del Ministero dello sviluppo economico, in videoconferenza;
- la dott.ssa Paola Bruno, componente effettivo, in rappresentanza del Ministero dell’economia e delle finanze, in videoconferenza;
- il dott. Vincenzo Doronzo, componente effettivo, in rappresentanza della Regione Puglia, in presenza presso la sede aziendale;

Assiste alla riunione la responsabile amministrativo/contabile Cesaria Lucia Belluscio.

Il Collegio procede all’esame del prospetto di preventivo economico per l’esercizio 2024 il quale, corredato della relazione illustrativa del Presidente, è stato trasmesso ai suddetti componenti in data 10 novembre u.s. e redige l’allegata Relazione.

Copia del presente verbale, sarà trasmesso entro 5 giorni, d’ordine del Presidente e per il tramite dell’Azienda speciale Bari Sviluppo al rappresentante legale dell’Ente (art. 32 DPR 254/2005), al Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato (art. 22 del D.lgs. 123/2011) e al Ministero dello sviluppo economico in occasione della trasmissione del bilancio preventivo della CCIAA del quale costituisce allegato.

Alle ore 12:15 la riunione viene chiusa.

Letto, confermato e sottoscritto.

24/11/2023

*Artemisia Rossi*

Firmato il 24/11/2023 13:36 - Artemisia Rossi - artemisia.rossi

IL COLLEGIO DEI REVISORI

IL PRESIDENTE

(Artemisia Rossi) .....

IL COMPONENTE EFFETTIVO

(Paola Bruno) .....

Firmato digitalmente da  
BRUNO PAOLA  
C=IT

IL COMPONENTE EFFETTIVO

(Vincenzo Doronzo) .....



Allegato "A" al verbale n. 6 del 24/11/2023

**Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti**  
**Al Bilancio preventivo anno 2024**  
**Azienda Speciale Bari Sviluppo**  
**Camera di Commercio di Bari**

In via preliminare, il Collegio prende atto che il Bilancio Preventivo 2024 è stato redatto tenendo conto del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 "Regolamento recante la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" che al titolo X disciplina le Aziende Speciali e all'articolo 67, in particolare, prevede la predisposizione del preventivo economico secondo l'allegato G dello stesso regolamento corredato dalla Relazione illustrativa del Presidente che fornisce informazioni di dettaglio per illustrare gli importi indicati dalle singole voci di onere e di provento.

Il medesimo regolamento stabilisce, altresì, che la suddetta Relazione deve definire *i progetti e le iniziative perseguiti dall'azienda speciale nell'esercizio di riferimento, in coerenza con le linee programmatiche fissate annualmente dal Consiglio camerale e comunicate, in tempo utile, per la redazione del preventivo economico, agli organi amministrativi dell'azienda* (cfr. art. 67, comma 3).

Al riguardo, in via preliminare, il Collegio prende atto della Relazione Previsionale e Programmatica predisposta dalla CCIAA di Bari e di cui alla delibera di Giunta n. 124 del 25 ottobre 2023 (recante la proposta) nonché di cui alla delibera consiliare n. 7 del 20 novembre 2023 (recante la relativa approvazione) le quali con specifico riferimento all'Azienda speciale, nel premettere la *mission* e la storia dell'ente, descrive le AZIONI e i RISULTATI ATTESI per il 2024.

Di seguito il relativo estratto:

*" Nel corso del 2024 la Camera intende affidare all'Azienda Speciale Bari Sviluppo una parte delle attività promozionali che la CCIAA di Bari svolge per supportare e preparare le PMI al processo di internazionalizzazione. In particolare, verrà richiesto all'Azienda di*



gestire il bando relativo all'internazionalizzazione delle imprese locali, mediante un contributo per la partecipazione a manifestazioni fieristiche internazionali. Il budget complessivo previsto per tale attività ammonta a €. 400.000,00. Nel dicembre 2024 è previsto il completamento delle attività progettuali programmate dal progetto Futurae che si avvale delle risorse del Fondo Nazionale Politiche Migratorie del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e viene realizzato dalla stessa Azienda. Rispetto alla prima edizione del progetto, la nuova progettualità pone l'accento sulla migliore conoscenza, da parte della popolazione straniera, dei servizi delle Camere di commercio dispiega sul territorio. Durante l'evento di presentazione del progetto, l'attività ha suscitato grande interesse da parte degli assessori al welfare ed alle attività produttive dei comuni del territorio. In particolare, i rappresentanti dei comuni di Trani e Bisceglie hanno rivolto alla Camera l'invito a sostenere, attraverso una manifestazione di interesse, la presentazione del progetto S.O.G.L.I.A. - Sistema di Opportunità a Governance Locale per l'Integrazione e l'Autonomia - a valere sul Fondo Europeo Asilo Migrazione e Integrazione 2021 - 2027- Obiettivo Specifico 1. Asilo - Misura di attuazione 1.b) - Ambito di applicazione 1.d) - Intervento f)- Promozione dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati - "Promozione dell'autonomia sociale ed economica dei rifugiati". Tale progetto risulta essere contiguo agli obiettivi del Progetto Futurae ed alle competenze ed esperienze già maturate sia dalla Camera che dall'Azienda Bari Sviluppo. In caso di approvazione finanziamento del progetto lo stesso verrà realizzato da Bari Sviluppo. Nel corso del prossimo biennio dovranno essere portate a compimento le attività progettuali relative al progetto Bari Guest Card di cui l'azienda è soggetto attuatore. Il progetto intende rafforzare gli ambiti di azione che esprimono maggiore potenziale in termini di valorizzazione del territorio come destinazione turistica, concentrando gli sforzi sui giovani (millennials) e sul segmento lusso, facendo leva su componenti qualificanti dell'offerta (lifestyle, sostenibilità, inclusività) e con uno sguardo strategico ai mercati target sia di prossimità (Italia e UE) sia di lungo raggio (USA e Cina). Parallelamente, la Camera introdurrà misure di sostegno diretto agli operatori della filiera per contribuire alla qualificazione e al rilancio delle attività turistiche, promuovendo una crescente sinergia sui temi definiti come prioritari dal Pnrr (sostenibilità e transizione ecologica, digitalizzazione, accessibilità). In questo senso, si punterà a sviluppare all'interno della Camera un polo progettuale di riferimento per l'intera filiera sul tema della



*sostenibilità, in logica di sistema con le associazioni di categoria e gli operatori pubblico-privati, finalizzato a supportare processi di innovazione di prodotti e servizi in chiave funzionale alle nuove forme di turismo, anche favorendo l'accessibilità del patrimonio turistico-culturale e l'inserimento di capitale umano qualificato. A tal proposito sarà necessario promuovere la nascita e lo sviluppo di DMO destination Management Organization, quale strumento di governance turistica per la realizzazione di progetti di filiera (alberghi e ristoranti, artigianato di qualità, trasporti, agroalimentare e cultura) che possano portare in efficienza i prodotti turistici del territorio. Con riguardo, infine, alla qualificazione di imprese e professionalità, l'Azienda realizzerà percorsi di accompagnamento delle imprese con servizi di promozione della qualità dell'ospitalità e dell'offerta turistica generale, sulla comunicazione e digitalizzazione, sull'efficientamento energetico dei processi e sulla sostenibilità ambientale. Verrà inoltre valutata l'opportunità di avviare un'attività di intelligence in ambito turistico, connessa ad un progetto attualmente in fase di realizzazione da parte del sistema camerale”.*

Fatte queste necessarie premesse il Collegio procede con l'analisi dell'allegato G “Preventivo economico anno 2024”, in cui sono raffrontati i valori della previsione per l'anno 2024 con quelli relativi alla previsione di consuntivo per l'anno 2023.

Come indicato nella circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C del 26/07/2007, Bari Sviluppo, nella stesura del preventivo economico 2024, in relazione alla compilazione del quadro di destinazione programmatica delle risorse, ha effettuato l'accorpamento dei progetti oggetto della propria attività in aree omogenee caratterizzate da contenuti e finalità unitari, così come era stato fatto in occasione della redazione del preventivo per gli esercizi precedenti.

Sono state così individuate quattro aree di attività (Progetto BARI GUEST CARD – Progetti art. 18, L. 580/93- Progetto Internazionalizzazione – Progetto Futurae 2) alle quali si aggiunge un'area generale denominata “Struttura”, che accoglie gli importi relativi ai costi di struttura e agli altri oneri strettamente connessi al funzionamento dell'Azienda Speciale e non imputabili alla realizzazione diretta delle citate iniziative.



Il contenuto dell'allegato G viene riportato nei seguenti valori sintetici:

VOCI DI COSTO/RICAVO	Previsione consuntivo al 31/12/2023	Preventivo anno 2024	Variazione Assoluta	Variazione %
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>				
1) Proventi da servizi	10.000,00	835.643,00	825.643,00	8256%
2) Altri proventi o rimborsi		0	0,00	0%
3) Contributi da organismi comunitari	0	0	0,00	0%
4) Contributi regionali e da altri enti pubblici o privati	0	0	0,00	0%
5) Altri contributi	84.245,00	84.245,00	0,00	0%
6) Contributo della Camera di Commercio	447.945,00	377.174,00	-70.771,00	-16%
<b>Totale (A)</b>	<b>542.190,00</b>	<b>1.297.062,00</b>	<b>754.872,00</b>	<b>139%</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>			0,00	0%
7) Organi istituzionali	14.500,00	15.000,00	500,00	3%
8) Personale	466.000,00	476.500,00	10.500,00	2%
9) Funzionamento	38.400,00	32.600,00	-5.800,00	-15%
10) Ammortamenti e accantonamenti	20.290,00	23.062,00	2.772,00	14%
<b>Totale (B)</b>	<b>539.190,00</b>	<b>547.162,00</b>	<b>7.972,00</b>	<b>1%</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>			0,00	0%
11) Spese per progetti e iniziative	3.000,00	749.900,00	746.900,00	24897%
<b>Totale (C)</b>	<b>3.000,00</b>	<b>749.900,00</b>	<b>746.900,00</b>	<b>24897%</b>
<b>TOTALE COSTI (B + C)</b>	<b>542.190,00</b>	<b>1.297.062,00</b>	<b>754.872,00</b>	<b>139%</b>



Dall'analisi dei **Ricavi ordinari** emerge quanto segue.

Per l'esercizio 2024 sono stati ipotizzati *Ricavi ordinari* per un totale di € 1.297.062, costituiti per € 835.643 da *Proventi da servizi*, per € 84.245 da *Altri contributi* nonché per € 377.174 dal *Contributo della Camera di Commercio*.

I *Proventi da servizi* per € 835.643 sono costituiti da € 367.773 relativi al progetto GUEST CARD la cui direzione operativa è stata affidata dalla CCIAA di Bari all'Azienda Speciale giuste deliberazioni della Giunta camerale n. 45 e 53, rispettivamente del 7 giugno e del 29 giugno 2021, con il compito di coordinare e attuare obiettivi e attività progettuali residuali di rilevanza esterna, riservando alla CCIAA i ruoli di Responsabile Unico del Progetto, Coordinatore, Rendicontatore di tutte le attività e Responsabile del monitoraggio. L'importo imputato al suddetto progetto per il 2024 corrisponde alla riconciliazione tra il preventivo anno 2022 pari a € 409.836 e le spese sostenute nel corso del medesimo esercizio 2022 pari al saldo della fattura n. 2 del 30 settembre 2022 per € 42.062,98 di imponibile (ossia le spese sostenute per pagare i professionisti impiegati nel progetto).

Sempre nell'ambito dei *Proventi da servizi* rientrano € 400.000 per il Progetto Internazionalizzazione delegato dalla CCIAA di Bari nonché € 67.870 relativo al progetto Futurae 2, come indicato nella citata Relazione previsionale e programmatica delle attività 2024.

Il *Contributo in conto esercizio della Camera di Commercio* di Bari pari a € 377.174 è funzionale alla copertura dei costi di struttura e risulta in diminuzione per € 70.771 rispetto a quello preventivato nell'esercizio precedente (pari a € 447.945) in considerazione della parziale autonomia gestionale rispetto alle attività che verranno svolte.

I **Costi di struttura** sono stimati in € 547.162 e mostrano un incremento pari a € 7.972 rispetto al preconsuntivo 2023. Nell'ambito di tale voce di costo rientrano gli *Organi istituzionali* con una spesa prevista di € 15.000 (in aumento per € 500 rispetto al



consuntivo in ragione della maggiore previsione delle sole spese di viaggio) e il *Personale* il cui importo pari ad € 476.500 risulta in leggero aumento rispetto al consuntivo 2023 in ragione del solo adeguamento ISTAT sull'accantonamento del TFR. Inoltre, risulta in diminuzione il costo relativo alla voce *Funzionamento* pari ad € 32.600 per la riduzione delle spese legali. Sempre nei Costi di struttura è ricompreso il *Fondo di svalutazione crediti* stimato in € 22.772 funzionale a completare il processo di svalutazione dei crediti non più esigibili nella prospettiva di riallineare le risultanze di bilancio.

I **Costi istituzionali** per iniziative e progetti di cui al punto C) sono stimati in € 749.900 e mostrano un notevole incremento (per € 746.900) rispetto al preconsuntivo 2023 e fanno riferimento ai costi dei vari progetti.

Il Collegio procede alla verifica della capacità di autofinanziamento dell'Azienda Speciale. L'articolo 65, comma 2, del D.P.R. 2 novembre 2005, n.254, prevede infatti che le Aziende speciali perseguano l'obiettivo di assicurare, mediante l'acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi di struttura.

I costi di struttura da analizzare a questo proposito, come indicato nella circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/C del 26/07/2007, sono quelli in carico all'apposita colonna Struttura ammontanti a € 377.174, (secondo quanto indicato nell'allegato G predisposto dall'Azienda che riporta un'apposita colonna nella quale sono stati individuati detti costi) mentre per "risorse proprie" si intendono quelle riferite ai proventi da servizi e da eventuali contributi erogati da soggetti diversi dalla Camera di Commercio che nel bilancio Aziendale non trovano valorizzazione in considerazione della tendenza ormai consolidata secondo la quale la CCIAA delega attività all'Azienda.

Il Collegio rileva pertanto che il dettato del citato articolo 65 non risulta rispettato. Al riguardo, pur a mente del contenuto della citata circolare ministeriale n.3612/C che ha chiarito che il disposto del comma 2 dell'articolo 65 è da intendersi in senso "programmatico e non prescrittivo", il Collegio non può che confermare la necessità che l'azienda si attivi nel reperire maggiori risorse proprie al fine di garantire la capacità di autofinanziamento dell'azienda, procedendo con la programmazione di linee di attività



che, in coerenza con la *mission* aziendale, consentano lo svolgimento di autonome iniziative progettuali.

Fermo quanto sopra, il Collegio, altresì, raccomanda che, come indicato nella nota del Ministero dello Sviluppo Economico del 13.9.2012 prot. 0190345, l'Azienda intraprenda e documenti tutte le azioni necessarie al fine del contenimento dei consumi intermedi (tra i quali sono ascrivibili le spese per consulenze).

Alla luce di quanto rilevato, il Collegio dei Revisori dei Conti esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione 2024.

Letto, confermato e sottoscritto.

Bari, 24/11/2023

IL COLLEGIO DEI REVISORI

IL PRESIDENTE (Artemisia Rossi) ..... *Artemisia Rossi*

IL COMPONENTE EFFETTIVO (Paola Bruno) ..... *Paola Bruno*

IL COMPONENTE EFFETTIVO (Vincenzo Doronzo) ..... *Vincenzo Doronzo*